

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящим документом устанавливаются условия оказания услуг **ООО «ОбликМедиа»** (далее – «Исполнитель») юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям (далее – «Заказчики») по производству рекламных аудио- и видеоматериалов, составлению текстов (рекламных объявлений, сценариев видеороликов и т.п.), дублированию и монтажу медиаматериалов и иных аналогичных услуг.

1.2. Действующая редакция настоящих условий оказания услуг размещается по постоянному адресу: \_\_\_\_\_ на сайте Исполнителя <http://voice.spb.ru> и является неотъемлемым приложением ко всем договорам и иным документам Исполнителя, которые на нее ссылаются.

1.3. Исполнитель оставляет за собой право вносить изменения в настоящие условия оказания услуг, размещая их в новой редакции по адресу, указанному в п. 1.2.

## 2. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ УСЛУГ

2.1. В целях оказания услуг Исполнитель вправе по своему усмотрению привлекать третьих лиц.

2.2. Все созданные в ходе оказания услуг объекты авторских и смежных прав предоставляются Заказчикам на условиях исключительной лицензии, сроком на 5 лет, без ограничения территории использования, для использования способами, предусмотренными п. 2 ст. 1270, п. 2 ст. 1317, п. 2 ст. 1324 Гражданского кодекса РФ, если иное прямо не установлено соглашением сторон.

2.3. Исполнитель вправе в одностороннем порядке отказаться от оказания услуг в случае, если Заказчиками предоставляются к производству материалы (исходные данные), не соответствующие требованиям действующего законодательства Российской Федерации, в том числе законодательства о рекламе, об охране интеллектуальной собственности, иных нормативно-правовых актов.

2.4. В случае предоставления Заказчиками к производству охраняемых на территории Российской Федерации объектов авторских и смежных прав, средств индивидуализации (товарных знаков, знаков обслуживания, наименований мест происхождения товаров и т.д.) и иных охраняемых объектов интеллектуальной собственности, Заказчики гарантируют Исполнителю правомерность их использования и соблюдение действующих норм законодательства РФ. В случае предъявления к Исполнителю вследствие невыполнения Заказчиками указанного обязательства претензий и исков третьими лицами, Заказчики обязуются урегулировать их самостоятельно и за свой счет, а также возместить Исполнителю все связанные с такими претензиями и исками убытки.

2.5. В случае, если исходные материалы (музыкальная «подложка», спецэффекты, готовые дикторские записи и т.п.) предоставляются непосредственно Заказчиками, к ним должны быть приложены текст ролика и отчет обо всех использованных в ролике произведениях и объектах смежных прав российских и зарубежных правообладателей, заверенные подписью уполномоченного лица и печатью организации.

2.6. Все рекламные материалы должны сопровождаться копиями сертификатов и/или лицензий и/или разрешений на рекламируемые товары и/или услуги в установленных законодательством РФ случаях, а также заверенными копиями договоров о передаче авторских и смежных прав на произведения и объекты смежных прав, использованные в таких материалах.

2.7. Стоимость услуг Исполнителя определяется на основании действующего Прейскуранта (<http://www.oblikmedia.ru/price>). Срок оказания услуг определяется в зависимости от их сложности и объема в пределах от 1 (одного) дня до 14 (четырнадцати) дней и согласовывается сторонами отдельно по каждому заказу.

## 3. ОФОРМЛЕНИЕ ЗАКАЗА

3.1. Оформление заказа на оказание услуг возможно путем присоединения Заказчиков к публичной оферте, размещенной на сайте Исполнителя <http://voice.spb.ru>, и заполнения формы он-лайн заказа, а также путем направления заказа Исполнителю по электронной почте, посредством телефонной связи либо непосредственно в офисе Исполнителя.

3.2. В случае оформления заказа через сайт Исполнителя <http://voice.spb.ru> Заказчики вводят все исходные данные в форму он-лайн заказа. Стоимость, сроки и иные характеристики оказываемых услуг согласовываются сторонами по электронной почте, посредством телефонной связи либо непосредственно в офисе Исполнителя. В случае недостаточности или неточности сообщенных

Заказчиками исходных данных Исполнитель вправе запросить до начала оказания услуг дополнительную информацию и документы.

3.3. В остальных случаях заказ оформляется путем направления Исполнителю письменной заявки либо через менеджера Исполнителя.

3.3.1. При направлении Исполнителю письма-заявки Заказчики должны указать в нем следующие сведения:

- реквизиты Заказчиков;
- телефоны и имена ответственных (контактных) лиц;
- наличие и реквизиты (включая срок действия) лицензии, если рекламируемый вид деятельности подлежит лицензированию;
- наличие и реквизиты сертификата, если рекламируемый вид деятельности подлежит сертификации;
- текст аудио- или видеоролика, если таковой имеется;
- хронометраж ролика;
- при необходимости – сведения, предусмотренные пп. 2.4.-2.6;
- тип ролика — объявление, информационный, игровой, музыкальный либо вокальный;
- пожелания в отношении голосов озвучки (мужской/женский);
- желательный формат передачи готовых материалов (MP3 или WAV);
- предпочтительный способ передачи (e-mail, FTP, федеральная почта).

3.3.2. При оформлении заказа через менеджера Исполнителя Заказчикам предлагается предоставить краткую информацию по ряду пунктов, касающихся предмета соответствующего заказа («Бриф»), в том числе информацию о:

- хронометраже ролика;
- адресах и телефонах, используемых в ролике;
- рекламном слогане, если таковой имеется;
- типе ролика — объявление, информационный, игровой, музыкальный либо вокальный;
- тональности обращения;
- пожеланиях в отношении голосов озвучки;
- рекламном сообщении;
- названии компании/бренда рекламодателя;
- предполагаемых каналах и способах размещения рекламы;
- рекламируемых товарах/услугах.

3.4. Заказчики несут полную ответственность за содержание и достоверность предоставленной Исполнителю информации.

3.5. Заказчики обязаны возместить Исполнителю все убытки (в том числе административные штрафы), причиненные вследствие предоставления Заказчиками недостоверных сведений или иного невыполнения / ненадлежащего выполнения своих обязательств.

3.6. Готовые материалы выкладываются на FTP-сервере, направляются Заказчикам по электронной почте или федеральной почтой.

#### 4. ПРИЕМКА УСЛУГ И ИХ ОПЛАТА

4.1. Услуги Исполнителя подлежат оплате в течение 5 (пяти) банковских дней со дня выставления счета на оплату соответствующих услуг. Исполнитель не приступает к оказанию услуг до их оплаты (предоплаты), если иное прямо не предусмотрено соглашением сторон.

4.2. Заказчики обязуются в течение 2 (двух) рабочих дней с момента получения от Исполнителя уведомления о готовности заказанных материалов ознакомиться с ними и известить Исполнителя об их принятии или об отказе в принятии. Отказ в принятии заказанных материалов должен быть надлежащим образом мотивирован. В случае непоступления от Заказчиков в указанный срок какого-либо уведомления, услуги считаются оказанными надлежащим образом и принятыми без каких-либо оговорок.

4.3. Приемка услуг по согласованию сторон может оформляться актом приема-передачи оказанных услуг, который подписывается обеими сторонами.

#### 5. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ (ФОРС-МАЖОР)

Стороны не несут ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств, если надлежащее исполнение оказалось невозможным вследствие возникновения обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных, непредвиденных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств. При этом наличие обстоятельств непреодолимой силы является основанием для продления сроков исполнения сторонами своих обязательств соразмерно сроку действия таких обстоятельств.

## 6. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

6.1. В случае возникновения между сторонами споров и разногласий, связанных с оказанием Исполнителем услуг, такие споры и разногласия подлежат разрешению путем направления стороной, полагающей свои права нарушенными, мотивированной претензии другой стороне.

6.2. При отклонении претензии либо непредоставлении получившей претензию стороной ответа на нее в течение 15 (пятнадцати) календарных дней, другая сторона вправе обратиться в целях разрешения данного спора в суд, к подведомственности которого относится такой спор, по месту нахождения Исполнителя.

## 7. РЕКВИЗИТЫ ИСПОЛНИТЕЛЯ

ООО "ОбликМедиа"

ИНН: 7814431697

КПП: 784101001

Код по ОКВЭД: 73.11

Код по ОКПО: 89147351

Расчетный счет: 40702810800000017605

Кор. счет: 30101810000000000852

Банк: АО "ПСКБ" г. САНКТ-ПЕТЕРБУРГ

БИК: 044030852

**Юридический адрес:**

**191186, Санкт-Петербург, ул. Миллионная д. 8, лит. А, ч. пом. 18Н, офис №2 (3 этаж)**

**Почтовый адрес:**

**191186 Санкт-Петербург, наб. реки Мойки д.7, лит. А, офис №324**

Тел. (812) 490-7-567, 8-800-333-07-74

[media@voice.spb.ru](mailto:media@voice.spb.ru)

Генеральный директор Гатилов А. И.